



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Naručilac, Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore

Broj: 0204-1371/3

Redni broj iz Plana nabavki male vrijednosti : 1

Budva, 18.04.2018. god.

Na onovu člana 30. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.list RCG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 8. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god., Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o Naručiocu

Naručilac: Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore	Lica za davanje informacija: -Službenica za javne nabavke, Mirjana Radičević, -Milica Mašanović, sam.sar.za organizaciju kupališta
Adresa: Popa Jola Zeca bb	Poštanski broj: 85310
Sjedište: Budva	PIB (Matični broj): 02116146
Telefon: 033 452 709	Faks: 033 452 685
E-mail adresa: mirjana.radicevic@morskodobro.com	Internet stranica (web): www.morskodobro.com

II Predmet nabavke

a) Vrsta predmeta nabavke Robe

III Opis predmeta nabavke

Nabavka, postavljanje i skladištenje opreme.

IV procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke

Predmet nabavke se nabavlja: kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 10.000,00 €

V Uslovi za učešće u postupku nabavke

U postupku nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem: Izjave o ispunjenosti uslova datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

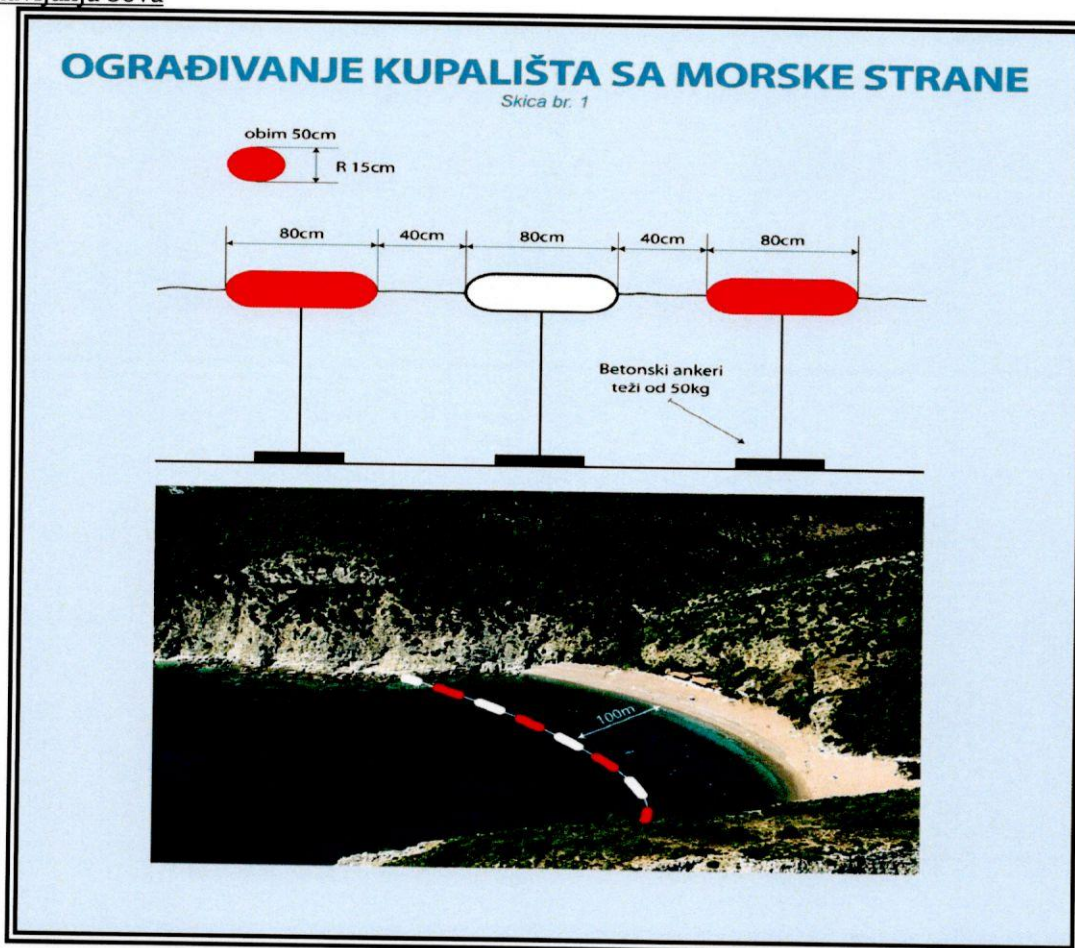
VI Tehničke karakteristike nabavke:**1. BOVE ZA OBILJEŽAVANJE KUPALIŠTA SA MORSKE STRANE**

r.br.	Opis predmeta nabavke odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke ili usluge u pogledu kvaliteta i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	BOVE ZA OBILJEŽAVANJE KUPALIŠTA SA MORSKE STRANE	Bove su dužine 80cm, prečnika 15cm i obima 50cm, međusobno su povezane sa kanapom ϕ 12mm, jedna crvena i jedna bijela valjkastog oblika, ankerisane tegovima većim od 50kg, u skladu sa prirodnim uslovima mora na datoj lokaciji. Povezivanje (ankerisanje) se vrši sa kanapom prečnika ϕ 10mm		
		Isporuka bova	m1	1
		Postavljanje bova	m1	1
		Uklanjanje i skladištenje bova	m1	1

Nakon završetka kupališne sezone ponuđač je dužan bove ukloniti i skladištiti u zato namijenjenom prostoru. Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi dostavi podatke o objektu koji će služiti za skladištenje predmetne robe, kao i adresu gdje se objekat nalazi. Ponuđač ima obavezu da omogući uvid u predloženi objekat

NAPOMENA: Ponuđač dostavlja cijenu za uklanjanje i skladištenje bova na godišnjem nivou. Ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor plaćanje skladištenja će se vršiti srazmjerno vremenu trajanju skladištenja.

Skica postavljanja bova

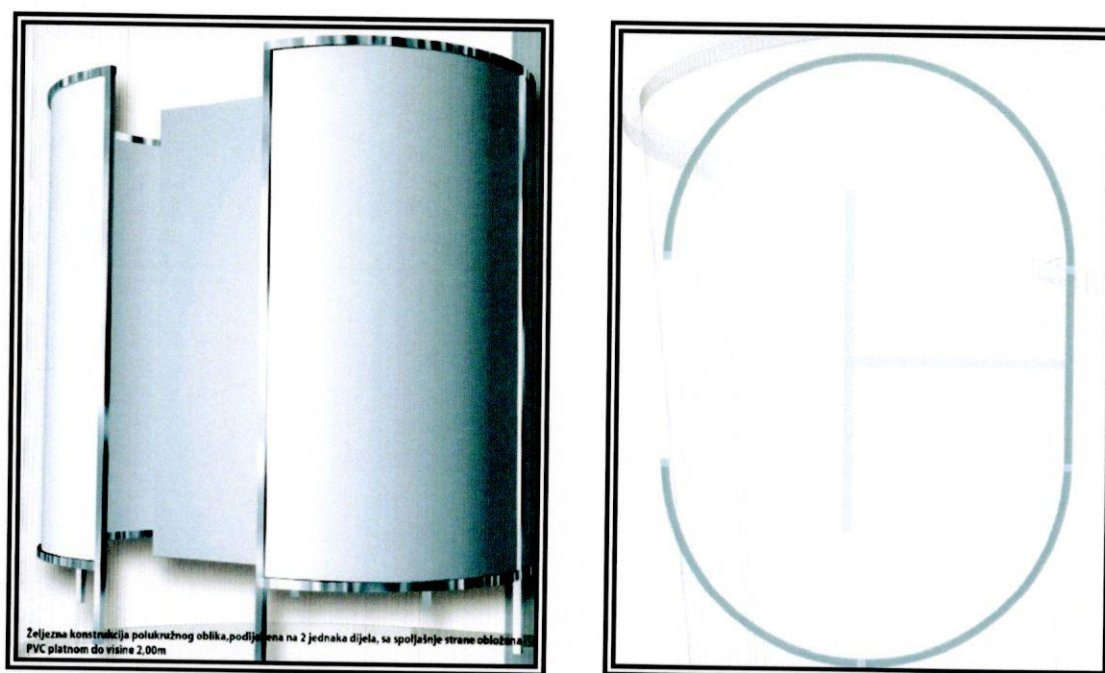


2. NABAVKA I POSTAVLJANJE KABINA ZA PRESVLAČENJE

r.br.	Opis predmeta nabavke odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke ili usluge u pogledu kvaliteta i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	KABINE ZA PRESVLAČENJE	Kabina za presvlačenje može biti mobilna-montažna, izgrađena od željezne konstrukcije i podijeljena na dva jednaka dijela. Sa spoljašne strane obložena PVC platnom ili drugim materijalom visine do 2m.		
		Isporuka kabine za presvlačenje	kom	1
		Postavljanje kabine za presvlačenje	kom	1
		Uklanjanje i skladištenje kabine za presvlačenje	kom	1

NAPOMENA: Ponuđač dostavlja cijenu za uklanjanje i skladištenje kabina za presvlačenje na godišnjem nivou. Ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor plaćanje skladištenja će se vršiti srazmjerno vremenu trajanju skladištenja.

Skica izgleda kabina za presvlačenje

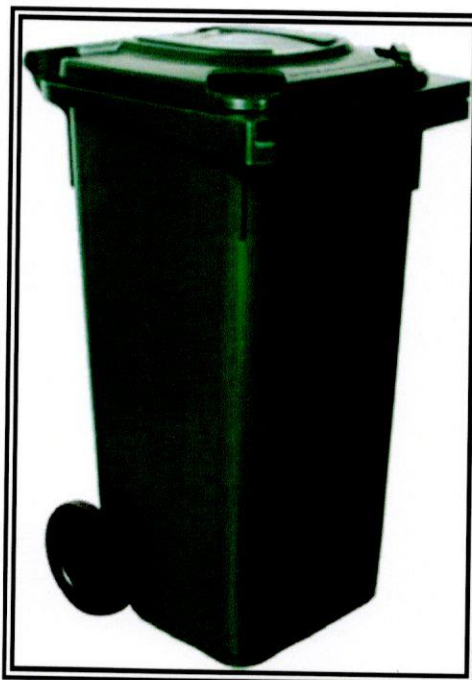


3. KANTE ZA OTPATKE

r.br.	Opis predmeta nabavke odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke ili usluge u pogledu kvaliteta i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	KANTE ZA OTPATKE	Nabavka i postavljanje plastičnih kanti za otpatke sa poklopcem, koje se postavljaju na kupalištu, visine minimum 60cm i kapaciteta od 60-80l	kom	1
		Nabavka i postavljanje plastičnih kanti za otpatke sa poklopcem, koje se postavljaju u zaleđu kupališta, dimenzija 560x480x940mm, kapaciteta 120l	kom	1
		Uklanjanje i skladištenje kante za otpatke do 80l dostaviti	kom	1
		Uklanjanje i skladištenje kante za otpatke do 120l	kom	1

NAPOMENA: Ponuđač dostavlja cijenu za uklanjanje i skladištenje kanti za otpatke na godišnjem nivou. Ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor plaćanje skladištenja će se vršiti srazmjerno vremenu trajanju skladištenja.

Skica orijentacionog izgleda kanti za otpatke



4. INFORMATIVNE TABLE

r.br.	Opis predmeta nabavke odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke ili usluge u pogledu kvaliteta i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	INFORMATIVNE TABLE	<p>Ram se radi od čeličnog profila Ø60. Potrebno je izvršiti antikorozivnu zaštitu, premaz temeljnom farbom i bojenje 2+1 plavom zaštitnom bojom. Na dijelu rama koji se ubetonira potrebno je zavariti ankere RØ 14. Na ram je potrebno zavariti i 8 nosača table. Tabla je od aluminijumskog lima d=3mm i za ram se fiksira nitnovanjem. Aluminijumska ploča je dimenzija 210x100cm. Na tabli je neophodno da postoji dodatak za spasilačku zastavicu, dužine 30cm. Dimenzija table 118x240cm.</p> <p>Iskop materijala III I IV kat. za temeljnu stopu. Nabavka i ugradnja betona MB – 30 u temeljnu stopu</p> <p>Grafika na samoljepljivoj PVC promo foliji, sa završnom lak zaštitom, dimenzija grafike 210x100cm sa podlogom bijele boje. Grafika treba da sadrži i skicu predmetne lokacije sa piktogramima, informacije spasilačke službe kao informacije o plažnom redu (kao u prilogu). Grafika se radi dvojezično (crnogorski i engleski jezik). Naručilac daje ponuđaču osnovne instrukcije za koncept, grafičku pripremu i dizajn grafike. Ponuđač je dužan da prije štampanja</p>		

grafike dostavi grafičku pripremu pojedinačno svake grafike naručiocu na ovjeru.		
Isporuka informativne table	kom	1
Izrada grafičke folije	kom	1
Postavljanje informativne table	kom	1
uklanjanje i skladištenje informativne table	kom	1

NAPOMENA: Ponuđač dostavlja cijenu za uklanjanje i skladištenje informativnih tabli na godišnjem nivou. Ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor plaćanje skladištenja će se vršiti srazmjerno vremenu trajanju skladištenja.

Skica izgleda informativne table



5. SPASILAČKA OPREMA

r.br.	Opis predmeta nabavke odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke ili usluge u pogledu kvaliteta i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	SPASILAČKA OPREMA	<u>Komplet spasilačke opreme sadrži:</u>		
		1. Tuba za spasavanje (bay watch) – crvene boje dimenzija 68x22cm	kom	1
		2. signalizacije zastavice: žuta, zelena i crvena, dimenzija 40x25cm	kom	3
		3. pojas za spasavanje	kom	1
		4. prva pomoć (sadrži: zavoj, gazu, makaze, flaster, antiseptike)	kom	1
		5. dvogled srednji	kom	1
		6. pištaljka metalna	kom	1
	Isporuka kompleta spasilačke opreme			
	Uklanjanje i skladištenje kompleta spasilačke opreme			

NAPOMENA: Ponuđač dostavlja cijenu za uklanjanje i skladištenje spasilačke opreme na godišnjem nivou. Ponuđaču sa kojim bude zaključen ugovor plaćanje skladištenja će se vršiti srazmjerno vremenu trajanju skladištenja.

NAPOMENA: Naručilac nije u mogućnosti da predvidi ukupne količine po premetnim pozicijama zbog specifičnosti nabavke, te ponuđač u Finansijskom dijelu ponude dostavlja jedinične cijene za predmetne pozicije. Ugovor za predmetnu nabavku se zaključuje na iznos procijenjene vrijednosti nabavke.

GARANTNI ROK:

- za kvalitet urađene i postavljene informativne table 4 (četiri) godine, za grafiku PVC samolepljiva folija 3 (tri) godine;
- za bove 1 (jedna) godine;
- za kabine za presvlačenje 1 (jedna) godina.

VII Način plaćanja

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: po pojedinačnom poslu u roku od 10 (deset) dana od dostavljanja računa.

Način plaćanja je: virmanski

VIII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge

Rok izvršenja: do 01.06.2019. god., odnosno do utroška ugovorenog iznosa.

Rok za pojedinačnu isporuku, postavljanje, uklanjanje i skladištenje utvrđuje se zahtjevom koji Naručilac upućuje ponuđaču sa kojim je zaključen ugovor.

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena: 100 bodova

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Najniža ponuđena cijena boduje sa sa 100 bodova.

Bodovi za ostale cijene obračunavaju se u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

$$C = (C_{min} / C_p) \times 100$$

C_p – ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om,

C_{min} – najniža ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om.

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 9:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 07.05.2018. godine do 10:00 sati. Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Popa Jola Zeca, 85310 Budva

- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Popa Jola Zeca, 85310 Budva

Otvaranje blagovremenih ponuda službenica za javne nabavke izvršit će odmah po isticanju roka za prijem ponuda.

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti

Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti donijće se u roku od 20 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XII Druge informacije

-Pravilnikom za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god. Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore definiše osnove za pripremu i vođenje postupka nabavke male vrijednosti za nabavku roba, usluga i radova. Pitanja koja nisu posebno uređena ovim Pravilnikom shodno se primenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o javnim nabavkama i propisi donijetih na osnovu tog Zakona.

Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriterijumu za izbor najpovoljnije, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda koja je pristigla ranije.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

- Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, i drugim jezicima koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom, u zatvorenoj koverti na kojoj je napisan tekst „ponuda-ne otvaraj“, broj Zahtjeva za dostavljanje ponude za nabavku male vrijednosti, naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

- Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o nabavci. Ponuđač koji u ponudi navede da će izvršenje određenih poslova iz ugovora o nabavci povjeriti podizvođaču dužan je da u ponudi navede spisak podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, poslove koje će izvršiti podizvođač i procentualno učešće).

Učešće svih podizvođača u izvršenju nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

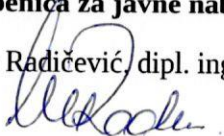
- Ponuđač izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti i PDV.
- Period važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda,
- Ponuđač ima pravo tražiti pojašnjenje predmetnog Zahtjeva najkasnije do dva dana prije dana otvaranja ponuda.
- Ispravna ponuda je ponuda kojom ponuđači ispunjavaju sve uslove tražene ovim Zahtjevom.
- Neispravna ponuda je ponuda:
 1. koja nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim Zahtjevom;
 2. uz koju nije dostavljena dokumentacija utvrđena Zahtjevom;
 3. kada ponuđač nije dostavio dokaz o zajedničkom nastupanju ili nisu imenovali nosioca zajedničke ponude;
 4. u kojoj nije iskazana cijena, već je ponuđač naveo da nudi cijenu koja je za određeni procenat ili vrijednost niža od ponude sa najnižom cijenom;
 5. u kojoj ukupna cijena nije iskazana u skladu sa Zahtjevom;
 6. u kojoj je utvrđena računaska greška ponuđene cijene u iznosu višem od 3% vrijednosti ponude;
 7. za koju ponuđač nije dao ili je odbio da da traženo objašnjenje ponude;
 8. u kojoj visina ponuđene cijene prelazi procijenjenu vrijednost nabavke.
- Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.
- Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.
- Naručilac će zaključiti ugovor sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija.
- Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka.

Prilog ovog Zahtjeva je:

- Obrazac Finansijski dio ponude i
- Izjava o ispunjenju uslova iz tačke V ovog Zahtjeva.

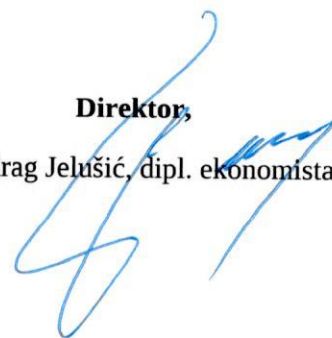
Službenica za javne nabavke

Mirjana Radičević, dipl. ing. org. rada




Direktor,

Predrag Jelušić, dipl. ekonomista



Dostaviti:

- "LUNAMAR MONTENEGRO" D.O.O. TIVAT
- u spise predmeta,
- a/a

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
...								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Naziv Ponuđača _____

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) dajemo sljedeću:

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da uslove iz člana 65. Zakona o javnim nabavkama Crne Gore, navedene u tč. V Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0401-1371/3 od 18.04.2018. god. za Nabavku, postavljanje i skladištenje opreme u potpunosti ispunjavamo.

Ova Izjava je sastavni dio ponude.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja _____

M. P.